ПРОТОКОЛ №1

ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА СТАРШЕКЛАССНИКОВ

20 сентября 2019г.

Председатель – Таболов Виталий

Секретарь – Хамикоева Анна

Присутствовало: 8 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1.Составление плана мероприятий на 2019-2020 учебный год.   
2.Выборы актива. Распределение обязанностей.

3. Подготовка и проведение «Дня самоуправления»

4. Организация мероприятий, посвященных Дню учителя.

СЛУШАЛИ:

1.Председателя Совета старшеклассников Таболова В, он

Ознакомил присутствующих с планом воспитательной работы школы на 2019-2020 год.

Предложила на основании плана школы составить план Совета старшеклассников.

2. Председателя Совета старшеклассников Таболова В, он ознакомил с информацией об активе учащихся среднего звена. Предложил сформировать Ученический совет, состоящий из Совета старшеклассников и актива учащихся среднего и старшего звена.

3.Хамикоеву Анну,уч-ся 10 класса,Палата «Культура и досуг».

Предложила обсудить план подготовки и проведения Дня учителя.

4.Бадоеву Валерия.-уч-ся 11 класса , пресс-центр.

Предложила провести День учителя в форме концерта художественной самодеятельности.

ПОСТАНОВИЛИ:

1.Составить и утвердить план работы Совета старшеклассников на 2019-2020 учебный

год (приложение 1)

2.1.Избрать Ученический парламент из числа старшеклассников в количестве 8 человек,

определив следующие направления работы:

* Досуг и культура-Хамикоева Анна , 10, Джигкаев Давид,10
* Спорт и здоровье-Фардзинов Станислав, 11 кл, Дзугкоев Марат ,10б
* Учеба и дисциплнна-Ачеева Надежда,10а
* Труд-Челохсаев Давид,10а
* Пресс-центр-Бадоева Валерия,11кл

2.2.Назначить председателем Совета Таболова Виталия, ,ученика 11 класса

3.Организовать для учителей школы в День Учителя концерт художественной самодеятельности силами учащихся

ПРОГОЛОСОВАЛИ: единогласно.

Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Таболов Виталий

Секретарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Хамикоева Анна

ПРОТОКОЛ №2

ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА СТАРШЕКЛАССНИКОВ

22 октября 2019г.

Председатель – Таболов Виталий

Секретарь – Хамикоева Анна

Присутствовало: 8 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1.Информация о рейде по контролю за посещаемостью уч-ся 5-11 классов.

2. Участие в экологическом субботнике по уборке территории школы. Распределение трудовых зон.

СЛУШАЛИ:

1.Заместителя председателя Бадоеву В, она ознакомила с информацией о результатах рейда по посещаемости учащихся. Сказала, что в основном учащиеся отсутствуют по болезни. Без уважительной причины отсутствовал на занятиях Челохсаев Аслан-8а. Предложила отразить информацию в стенной печати.

2. Заместителя председателя Челохсаева Д, который предложил организовать и провести перед каникулами субботний по благоустройству территории школы. Предложил ознакомиться с распределением трудовых зон для 5-11 классов и принять его.

ПОСТАНОВИЛИ:

1.Отразить информацию о прогульщиках в стенной печати.  
 2. Принять активное участие в экологическом субботнике по уборке территории школы. Принять план распределения трудовых зон по классам.

ПРОГОЛОСОВАЛИ: единогласно.

Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Таболов Виталий

Секретарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Хамикоева Анна

ПРОТОКОЛ №3

ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА СТАРШЕКЛАССНИКОВ

20 ноября 2019г.

22 октября 2019г.

Председатель – Таболов Виталий

Секретарь – Хамикоева Анна

Присутствовало: 8 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1.Отчет ответственных за учебную работу.

2. Организация мероприятий в рамках акции «Школа против наркотиков и СПИДа» и Международного дня отказа от курения. План месячника ЗОЖ

3. Проведение мероприятий в рамках Дня матери.

СЛУШАЛИ:

1.Заместителя председателя Ачееву Надежду, она ознакомила с отчетом по учебной работе. И представила список обучающихся , не успевающих по итогам 1 четверти.

2. Заместителя председателя Хамикоеву Анну.Ознакомила Совет с планом месячника здорового образа жизни и предложила поддержать инициативу 11 класса провести в школе акцию «Нет СПИДу»

3.Джигкаева Давида, который предложил организовать помощь классным руководителям в подготовке и проведении классных часов к Дню матери.

ПОСТАНОВИЛИ:

1 Взять под контроль слабоуспевающих и неуспевающих.

2. Принять участие в проведение месячника Здорового образа жизни и в акции «Нет СПИДу»

3.Организовать помощь в проведении классных часов к Дню матери.

ПРОГОЛОСОВАЛИ: единогласно.

Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Таболов Виталий

Секретарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Хамикоева Анна

ПРОТОКОЛ №4

ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА СТАРШЕКЛАССНИКОВ

18 декабря 2019г.

Председатель – Таболов Виталий

Секретарь – Хамикоева Анна

Присутствовало: 8 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1.Подведение итогов работы за 1-е полугодие.

2. О проведении новогодних утренников.

СЛУШАЛИ:

1. Председателя Совета старшеклассников Таболова В, он

ознакомил с итогами работы Совета за 1 –е полугодие

2.Заместителя председателя Джигкаева Д, который предложил принять участие в подготовке новогодних утренников и карнавала.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять к сведению информацию об итогах работы за 1 –е полугодие.
2. Принять участие в подготовке к новогодним мероприятиям.

ПРОГОЛОСОВАЛИ: единогласно.

Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Таболов Виталий

Секретарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Хамикоева Анна