

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №3 г. Алагир

П Р И К А З

от 30.08.2021г.

№ 92-ОД

г. Алагир

**Об усилении контроля организации
и качества питания в МБОУ СОШ №3**

На основании СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», письма Роспотребнадзора от 14.02.2020 № 02/2230-2020-32 «О проведении профилактических и дезинфекционных мероприятий в организациях общественного питания и пищеблоках образовательных организаций», в связи с неблагоприятной ситуацией по новой коронавирусной инфекции

п р и к а з ы в а ю:

1. Усилить с 1 сентября 2021 по 31 декабря 2021 в МБОУ СОШ № 3 контроль организации и качества питания.

2. Медработнику Мамукаевой Д.А.:

- измерять температуру работников пищеблока два раза в день;
- фиксировать результаты замеров в журнале здоровья;
- не допускать к работе работников пищеблока с проявлениями симптомов острых респираторных инфекций (повышенная температура, кашель, насморк);

3. Заместителю директора по АХЧ Магкееву Б.Х.:

- ежедневно выдавать работникам пищеблока запас одноразовых масок (исходя из продолжительности рабочей смены и смены масок не реже 1 раза в 3 часа) для использования их при работе с детьми;
- обеспечить работников пищеблока кожными антисептиками для обработки рук, дезинфицирующими средствами;
- разместить на информационных стендах памятки по заболеваниям.

4. Работникам пищеблока соблюдать меры профилактики:

- часто мыть руки с мылом и обрабатывать их кожными антисептиками;
- носить одноразовые маски, соблюдая график их ношения;
- проводить дезинфекцию столовой посуды;
- проводить дезинфекцию кухонной посуды по окончании рабочей смены.

5. Уборщику помещений пищеблока:

- проводить дезинфекцию помещений столовой по окончании рабочей смены (или не реже чем через 6 часов);
- проветривать и обеззараживать воздух в помещениях пищеблока;
- проводить влажную уборку помещений с использованием дезинфицирующих средств.

6. Делопроизводителю Хадарцевой С.К. довести настоящий приказ до сведения указанных в нем лиц под подпись.

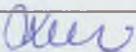
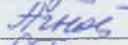
7. Контроль исполнения настоящего приказа возложить заместителя директора по АХЧ Магкеева Б.Х.

Директор



Л.А. Бугулова

С приказом ознакомлены:

Магкеев Б.Х.	
Туаева А.М.	
Агнаева Ф.Т.	
Гагиева О.О.	
Мамукаева Д.А.	
Хадарцева С.К.	