

Утверждаю.
 Директор МБОУ СОШ №3 г. Алагира

Буцулова Л.А.
 Буцулова Л.А.



План работы

по профилактике безнадзорности, преступлений и правонарушений

среди учащихся/2024-2025уч.г./

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
1.	Сверка списков обучающихся неблагополучных семей, состоящих на ВШУ, КДН, ПДН учёте. Формирование банка данных.	сентябрь	Кл. руководители, инспектор ПДН, зам директора по ВР
2.	Сбор информации о детях и семьях, состоящих на разных формах учёта, формирование банка данных. Оформление карточек учащихся, поставленных на учёт.	В течении года	Кл. руководители
3	Выявление учащихся, длительное время не посещающих образовательные учреждения, принятие мер по возвращению их в школу	Ежедневно, по факту пропуска занятий	классные руководители
4.	Сбор информации о занятости в каникулярное время обучающихся, состоящих на разных формах учета. Организация работы по вовлечению учащихся в УДО.	Перед каникулами (в течение года)	Зам.директора по ВР, классные руководители, педагоги ДО
5.	Рейды по неблагополучным семьям, семьям учащихся группы риска. Обследование условий жизни опекаемых детей (в соответствии с планом, по запросам)	Октябрь Декабрь Март Май	Зам.директора по ВР, классные руководители, инспектор ПДН, психолог
6.	Заседание школьного Совета профилактики.	1 раз в четверть	Председатель СП
7.	Деятельность по программе всеобуча: -выявление и учет детей, подлежащих обучению в школе (выполнение ФЗ РФ «Об образовании»); -обследование семей детей, оказавшихся в сложной жизненной ситуации и имеющих риск социального сиротства в целях защиты их прав.	Сентябрь, В течение учебного года	классные руководители, инспектор ПДН, Зам директора по УВР, Зам директора по ВР

8.	Оперативное информирование и предоставление статистического материала по состоянию преступности среди обучающихся ОУ.	2 раза в год	инспектор ПДН, зам.директора по ВР
9.	Проведение месячников, дней профилактики. Организация работы по правовому просвещению школьников.	Октябрь, февраль, апрель В течение года	Зам.директора по ВР Кл. руководители, инспектор ПДН
10.	Дни инспектора в школе.	ежемесячно	зам.директора по ВР, инспектор ПДН
11.	Организация диагностической и коррекционной работы с учащимися, состоящими на разных формах учета.	В течение года	психолог
12.	Организация летнего отдыха учащихся	Март-май	Зам.директора по ВР, начальник летнего лагеря дневного пребывания
13.	Просмотр тематических видеофильмов по профилактике правонарушений, безнадзорности и алкоголизма	В течение года	Психолог,учитель ОБЖ

Зам. директора по ВР  Тедеева Э.С.

Утверждаю
 Директор МБОУ СОШ №3 г. Алагира

Бугудова Д.А.



Профилактическая работа с классами

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные, привлекаемые к работе
1	<p>Проведение тематических классных часов.</p> <p>Ролевая игра-представление «Кого же обвинить и как нам быть?» (9 класса)</p> <p>«О вреде курения». (5-6классы)</p> <p>Игра-викторина: «Вредным привычкам скажем «нет». (7классы)</p> <p>«СПИД-болезнь души».(9 классы)</p> <p>Диспут «Наркотики - оружие самоистребления».(7-9 классы)</p>	<p>Один раз в четверть, во время проведения месячников профилактики</p>	<p>Классные руководители, инспектор ПДН,</p> <p>психолог</p>
2	<p>Организация встреч с инспекторами ПДН ОВД и ГИБДД.</p>	<p>В ходе месячников, дней профилактики</p>	<p>Педагог-психолог, инспектор ПДН ОВД, инспектор ГИБДД</p>
3	<p>Ведение курса по профориентации для учащихся 9 классов:</p> <p>« Правильный выбор профессии».</p>	<p>В течении учебного года</p>	<p>Кл. руководители</p>
4	<p>Месячники по профилактике правонарушений и правовых знаний</p>	<p>Октябрь, апрель</p>	<p>Зам.директора по ВР, инспектор ПДН ОВД.</p>
5	<p>Индивидуальные и групповые беседы специалистов служб систем профилактики, медицинских работников.</p>	<p>В течение месячников, дней профилактики</p>	<p>Зам.директора по ВР, инспектор ПДН, врач</p>
6	<p>Проведение дней здоровья</p>	<p>1 раз в полгода</p>	<p>Зам.директора по ВР, классные руководители</p>
7	<p>Дни инспектора в школе.</p>	<p>1 раз в четверть</p>	<p>Зам.директора по ВР, инспектор ПДН ОВД</p>
8	<p>Вовлечение обучающихся в объединения дополнительного образования.</p>	<p>Сентябрь, в течение года</p>	<p>классные руководители, зам.директора по ВР</p>
9	<p>Развитие детского самоуправления в школе, классах.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Зам.директора по ВР,</p> <p>Классные руководители</p>

Зам. директора по ВР

Тедеева Э.С.

Утверждаю
Директор МБОУ СОШ №3 г. Алагира

Бугудова Л.А.



Индивидуальная профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных формах учета

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные, привлекаемые к работе
1	2	3	4
1	Изучение личности и составление социально-психологических карт на учащихся, состоящих на ВШУ, ПДН.	Сентябрь-октябрь	Классные руководители, психолог, инспектор ПДН
2	Проведение психодиагностики с целью определения направления коррекционной работы с учащимися, состоящими на разных формах учета.	В течение года по необходимости	Классные руководители, психолог
3	Организация встреч со специалистами служб и ведомств системы профилактики.	В течение года	Зам.директора по ВР,
4	Работа классных руководителей по изучению личностных особенностей обучающихся и выявлению причин: -неадекватного поведения, -дезадаптации, конфликтности, слабой успеваемости и неуспеваемости. Изучение семейных взаимоотношений, социального окружения учащихся.	В течение года	Классные руководители, психолог
5	Выполнение ФЗ РФ «Об образовании», контроль за посещением и подготовкой к учебным занятиям.	В течение года	Заместители директора по УВР, ВР, психолог инспектор ПДН ОВД
6	Вовлечение обучающихся, состоящих на разных формах учета, в объединения дополнительного образования школы, УДО.	В течение года	Классные руководители,
7	Занятия по адаптации, коррекции поведения с обучающимися, нуждающимися в этом.	В течение года (по запросам)	Психолог
8	Организация каникулярного времени, в том числе летнего отдыха, обучающихся.	Март-июнь	Заместитель директора по ВР, специалист КДН
9	Рассмотрение персональных дел на заседаниях Совета профилактики.	В течение года (по плану работы Совета профилактики)	члены СП

Зам. директора по ВР

Тедеева Э.С.